

Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Информационная группа «Ю-центр»

Сорочинская М.Г.

«09» января 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ПО ПРОГРАММАМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Москва

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обучении по индивидуальному плану по программам дополнительного профессионального образования (далее - Положение) регламентирует организацию обучения по программам дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ слушателей по индивидуальному учебному плану в Общество с ограниченной ответственностью «Информационная группа «Ю-центр» (далее - ООО «Информационная группа «Ю-центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и локальными нормативными актами ООО «Информационная группа «Ю-центр».

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения индивидуального учебного плана (далее - ИУП), порядок реализации индивидуального учебного плана, порядок итоговой аттестации, формы сопровождающих документов (заявления, индивидуального учебного плана, листа выполнения индивидуального учебного плана при обучении).

1.4. Обучение по ИУП организуется с целью создания оптимальных условий для индивидуализации процесса обучения по программам дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ, на основе их образовательных потребностей, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ).

1.5. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение дополнительной профессиональной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя. Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворение образовательных потребностей слушателя путем выбора оптимальных способов, средств, технологий, темпов и сроков освоения учебного материала по программам дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ.

1.6. В ИУП отражаются наименование программ дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ, их содержание, количество отведенных часов на изучение, формы обучения и контроля, сроки освоения и контроля.

1.7. Руководство ИУП слушателя и контроль за его выполнением осуществляет генеральный директор образовательного центра.

1.8. Обучение по ИУП является добровольной альтернативной формой освоения дополнительной профессиональной программы.

1.9. Обучающимся предоставляются права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы в порядке, установленном Положением.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Формирование ИУП осуществляется за счет:

- выбора слушателем перечня обучения по программам дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ, форм и сроков их освоения;
- перезачет учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам, дополнительным профессиональным программам;
- перезачет учебных курсов, дисциплин (модулей), освоенных в других образовательных организациях, реализующих дополнительные профессиональные программы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- опережающего темпа освоения дополнительных профессиональных программ на основании личного заявления.

2.2. Содержание ИУП выстраивается на основании одной из разработанных и утвержденных в «Юнитал-М» программам дополнительного профессионального обучения, профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Срок обучения соответствует сроку освоения дополнительной образовательной программы по расписанию группы, в которую зачислен обучающийся по ИУП.

2.4. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного обучающегося.

2.5. Освоение ИУП заканчивается обязательной итоговой аттестацией. Форма итоговой аттестации обучающегося (слушателя) по ИУП должна соответствовать форме итоговой аттестации, определенной дополнительной профессиональной образовательной программой.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. Обучающийся (слушатель):

- предоставляет заявление на имя генерального директора образовательного центра с просьбой перевести его на обучение по ИУП, в том числе в случае, предусматривающем перезачет учебных курсов, дисциплин (Приложение № 1);
- к заявлению прилагает копии документов, подтверждающих освоение слушателем программ учебных курсов, дисциплин;
- совместно с ответственным сотрудником ООО «Информационная группа «Ю-центр», осуществляющим руководство ИУП, принимает решение о формировании ИУП исходя из образовательных потребностей и профессиональных затруднений и представляет этот документ для согласования генеральному директору ООО «Информационная группа «Ю-центр».

3.2. Если слушатель ходатайствует о перезачете учебных курсов, дисциплин по программам дополнительного профессионального образования, то засчитываться могут только те дисциплины (модули), которые были освоены слушателем не более чем 1 год назад.

3.3. ИУП (в двух экземплярах) утверждает генеральный директор образовательного центра.

- 3.4. После согласования и утверждения ИУП в ООО «Информационная группа «Ю-центр» издается распорядительный документ о переводе слушателя на обучение по ИУП. При этом в журнале группы в графе «Контроль посещаемости» делается запись: «Обучается по ИУП».
- 3.5. Ответственный сотрудник ООО «Информационная группа «Ю-центр», осуществляющий руководство ИУП, проводит консультации по вопросам реализации ИУП. Результаты промежуточного и итогового контроля отмечаются преподавателем в листе выполнения ИУП дополнительной профессиональной программы.
- 3.6. Итоговая аттестация слушателя проводится совместно с группой, в которую он зачислен, либо индивидуально.
- 3.7. Лицам, положительно сдавшим итоговую аттестацию по программам дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, выдается документ об образовании установленной формы.
- 3.8. Обучающийся может быть отчислен в соответствии с правилами внутреннего распорядка слушателей ООО «Информационная группа «Ю-центр».

4. Порядок хранения документов по обучению программам дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану

- 4.1. Один экземпляр ИУП и лист выполнения ИУП находится у слушателя, второй экземпляр хранится в ООО «Информационная группа «Ю-центр» в бумажном или электронном виде.
- 4.2. После итоговой аттестации слушатель сдает лист выполнения ИУП ответственному сотруднику ООО «Информационная группа «Ю-центр», осуществляющему руководство ИУП.